



**Minuta Meeting n°6**

07-02-2023

| **Inizio** | **Primary Facilitator** |
| --- | --- |
| 12:05 | Raimondo Rapacciuolo |
| **Fine** | **Timekeeper** |
| 12:20 | Marco Calenda |
| **Luogo** | **Minute Taker** |
| A distanza | Mario Cicalese |
| **Presenti** | **Assenti** |
| Tutti presenti | Nessuno |

**Obiettivo**: il seguente meeting ha lo scopo di fare il punto della situazione sullo sviluppo delle classi di test e procedere ad eventuali pull request dei branch di test.

1 - Comunicazioni 2 minuti (+0 minuti su quelli previsti)

* Direttive per il test report;
* Organizzazione sessione di review dei documenti di testing;
* Aggiunto job di testing alla pipeline di CI

2 - Discussione 13 minuti (-5 minuti su quelli previsti)

* **I[1]**: Dubbi sulla persistenza dell’entity Notifica (poichè non veniva mai utilizzata);
* **I[2]**: Dubbi sulla documentazione e sulla presentazione di FIA;
* **I[3]**: Dubbi su alcuni test di unità che risultavano incompleti o sbagliati;

3 - Status 0 minuti (+0 minuti su quelli previsti)

| **Task** | **Responsabile** | **Data prevista** | **Status** | **Note** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4 - Q&A 0 minuti (-5 minuti su quelli previsti)

5 - Wrap up 0 minuti (-5 minuti su quelli previsti)

6 - Data, ora e luogo del prossimo meeting